

Согласовано
Советов учащихся МАОУ «СОШ № 51»
(протокол №1 от 30.08.2018 года)

Согласовано Советов родителей
МАОУ «СОШ № 51»
(протокол №1 от 30.08.2018 года)

Принято на заседании педагогического
совета МАОУ «СОШ № 51»
(протокол № 17 от 30.08.2018 года.)

Утверждено
приказом № 189 от 01.09.2018 года
по МАОУ «СОШ № 51»
Директор  Паршина С.Я.



Положение о постановке на внутришкольный учет учащихся МАОУ «СОШ №51»

I. Общие положения

Положение о постановке на внутришкольный учет учащихся МАОУ «СОШ № 51» (далее – Положение) разработано МАОУ «СОШ № 51» (далее – Учреждение) в пределах своей компетенции в реализации комплекса мероприятий по профилактике асоциального поведения учащихся и в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

II. Основания для постановки на внутришкольный учет

2.1. Основания для постановки на внутришкольный учет исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона от 24.06.1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», статей № 43,44 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Критерии постановки учащихся на внутришкольный учет

№ п/п	Наименование критерий
1.	За неисполнение или нарушение устава Учреждения, правила внутреннего распорядка учащихся Учреждения, запрещающие: <ul style="list-style-type: none">• приносить, передавать или употреблять табачные изделия, спиртосодержащие напитки, токсические, наркотические вещества и их прекурсоры, а также приносить оружие и взрывчатые вещества, иные вещества и предметы, запрещенные к обороту в Российской Федерации;• применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания, вымогательства;• использовать непристойные выражения, жесты и ненормативную лексику, а также допускать выражения, унижающие человеческое достоинство всех участников образовательных отношений;• экстремистские проявления в поведении учащегося, действия направленные на разжигание национальной и (или) религиозной розни;• использование на уроках средства мобильной связи, электронные устройства для компьютерных игр, воспроизведения музыки и изображений;• нарушение дисциплины на уроках, создание препятствий для получения

	образования другими учащимися.
2	Нарушение обязанности и ответственности учащимися в сфере образования
2.1	Систематическое невыполнение домашних заданий, текущая неуспеваемость по предметам
2.2	На внутришкольный учет ставится учащийся за неоднократные, систематические пропуски учебных занятий, а также за длительное непосещение Учреждения без уважительной причины:
2.2.1	за пропуски занятий без уважительной причины от 15 до 30% учебного времени в месяц с занесением в банк данных Учреждения;
2.2.2	за пропуски занятий без уважительной причины свыше 30% учебного времени в месяц учащийся подается в базу данных в отдел образования администрации Кировского района муниципального образования «Город Саратов».
3	Доставка учащегося в территориальное отделение внутренних дел за совершение правонарушения и другие противоправные действия (если он не поставлен на учет в подразделениях по делам несовершеннолетних отделов полиции в составе Управления МВД России по городу Саратову (далее – ПДН ОВД).
4	Самовольные уходы из дома, бродяжничество, попрошайничество (если учащийся не поставлен на учет ПДН ОВД).

III. Порядок постановки учащихся на внутришкольный учет

3.1. Классный руководитель осуществляет ежедневный контроль за посещаемостью учебных занятий и выясняет причины отсутствия у учащегося, и/или его родителей (законных представителей). В случае пропуска от 20% до 30% учебных занятий и/или отдельных уроков, суммарное количество которых равно указанным величинам, классный руководитель предупреждает родителей о необходимости усиления контроля над поведением ребенка и посещаемостью им школьных занятий.

3.2. Если родители (законные представители) не принимают надлежащих мер для возвращения ребенка в Учреждение, классный руководитель предупреждает их в письменной форме об административной ответственности за уклонение от своих основных обязанностей по воспитанию и получению детьми общего образования.

3.3. В случае, когда работа с ребенком и родителями (законными представителями) не дала должных результатов и несовершеннолетний без уважительных причин продолжает не посещать занятия, учащегося ставят на внутришкольный учет для проведения с ним индивидуальной профилактической работы и осуществления более жесткого контроля.

3.4. Классный руководитель совместно с социальным педагогом посещает учащегося на дому с целью выяснения условий проживания и воспитания несовершеннолетнего, составляет акт обследования жилищных бытовых условий семьи.

3.5. В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования такого учащегося, заместитель директора по учебно-воспитательной работе в письменном виде информирует комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДНиЗП) по месту жительства учащегося.

3.6. В случае если родители (законные представители) не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению и(или) содержанию несовершеннолетних и(или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними, заместитель директора по воспитательной работе в письменном виде информирует ПДН ОВД и приглашает для посещения такой семьи инспектора района ПДН ОВД по месту жительства учащегося.

3.7. На внутришкольный учет (занесение в школьный банк данных) ставится учащийся за неоднократные, систематические пропуски учебных занятий, а также за длительное непосещение Учреждения без уважительной причины на основании решения Совета по профилактике асоциального поведения учащихся МАОУ «СОШ № 51» (далее – Совет).

3.8. На каждого несовершеннолетнего, систематически пропускающего или длительное время не посещающего учебные занятия классным руководителем заводится карта «Учет

несовершеннолетнего, не посещающего учебные занятия по неуважительной причине», в которую заносятся сведения о несовершеннолетнем и его условиях проживания, об индивидуально-профилактической работе с несовершеннолетним, о принятых мерах (приложение № 1).

Карта учёта дополняется следующими документами:

- выписка из протокола решения Совета о постановке на учет учащегося;
- акты обследования семьи;
- характеристика учащегося, семьи.

3.9. Составляется план индивидуальной профилактической работы, который формируется с учетом психологических особенностей ребенка, на основании диагностических психолого-педагогических и социальных исследований выявления причин, способствующих постановке на учет.

3.10. Сведения об учащихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Учреждении более 30%, предоставляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе в отдел образования администрации Кировского района муниципального образования «Город Саратов» до 25 числа каждого месяца (приложению № 2).

3.11. Постановка учащихся на внутришкольный учет за неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка учащихся, за совершение противоправных действий осуществляется на основании решения Совета.

3.12. На каждого учащегося, поставленного на внутришкольный учет за неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка учащихся, совершившие преступления и правонарушения и поставленные на учет в ПДН классным руководителем совместно с социальным педагогом, педагогом-психологом заводится и ведется наблюдательное дело (приложение № 3).

3.13. Наблюдательное дело находится у заместителя директора по воспитательной работе.

3.14. Классный руководитель совместно с социальным педагогом посещает ученика на дому с целью выяснения условий проживания и воспитания несовершеннолетнего, составляет акт обследования жилищных бытовых условий семьи (2 раза в год).

IV. Порядок снятия с учета

4.1. Решение о снятии с внутришкольного учета принимается Советом.

4.2. Основанием для снятия с учета является:

- посещение учащимся Учреждения без пропусков без уважительных причин в течение 3 месяцев;
- характеристика учащегося, в которой отмечены позитивные, положительные изменения в поведении учащегося, сохраняющиеся длительное время (в течение 3 месяцев),
- выбытие или перевод в другое образовательное учреждение,
- получение основного и среднего общего образования.

Решение о снятии с учета записывается в протокол Совета.

4.2. Снятие с учета в отделе образования администраций Кировского района муниципального образования «Город Саратов» и ПДН ОВД проводится на основании предоставленных Учреждением документов:

- ходатайство о снятии несовершеннолетнего с учета с указанием оснований (приложение № 4);
- решение Совета о снятии с профилактического учета (выписка из соответствующего протокола).

4.3. Информация по учету детей, сведения о которых включены в банк данных, подлежит хранению до прекращения образовательных отношений и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность.

V. Организация ведения профилактической работы

5.1. При планировании профилактической работы необходимо учесть, что согласно ст. ст. 9,14 Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» Учреждение информирует учреждения и органы системы профилактики о выявленном случае и причинах непосещения учащимся занятий, а также о принятых Учреждением мерах.

5.6. Со всеми учащимися, находящимися на всех видах учета (внутришкольный, в ПДН ОВД, отделе образования администраций Кировского района муниципального образования «Город Саратов»), проводится индивидуально-профилактическая работа, направленная на предупреждение или уменьшение общей вероятности появления асоциального поведения, в том числе пропусков уроков без уважительной причины:

- постоянный, ежедневный контроль и учет за посещаемостью учащихся;
- организация педагогом-психологом и социальным педагогом Учреждения индивидуальной и групповой работы с учащимися и их родителями (законными представителями) по преодолению причин пропусков учебных занятий и асоциального поведения;
- организация индивидуальной работы с учащимися, испытывающими затруднения в освоении основной образовательной программы соответствующего уровня образования; ликвидация пробелов в знаниях учащихся;
- своевременное и незамедлительное информирование учреждений и органов системы профилактики о несовершеннолетних, злостно уклоняющихся от обучения, не посещающих учебные занятия, с признаками девиантного поведения, а также на родителей (законных представителей), препятствующих обучению или уклоняющихся от воспитания и обучения своих детей.

Приложение № 1

Карта
«Учет несовершеннолетнего, не посещающего учебные занятия по неуважительной причине»

_____ (полное наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом)

_____ (дата постановки на учет в образовательном учреждении)

_____ (дата снятия с учёта, основание для снятия с учёта)

_____ (дата постановки на учёт в Управлении образования)

_____ (дата снятия с учёта в Управлении образования, основание для снятия с учёта)

I. Сведения о несовершеннолетнем:

1. Ф.И.О. (полностью) _____

2. Дата рождения
(число, месяц, год) _____

3. Школа(последнее место учебы) _____, дата поступления _____

4. В каком классе обучается _____

5. В каком классе должен обучаться по возрасту _____

6.

Систематически пропускает занятия	Не посещает школу
За отчетный период пропущено суммарно _____ учебных _____ дней, _____ уроков (указать количество)	С _____ какого времени не обучается _____ (дата последнего посещения занятий)
Примечание: заполняется одна графа	

7. Причина не посещения (подчеркнуть или дополнить): трудности в обучении; повторный(ые) курс(ы) обучения; стойкая неуспеваемость; препятствие родителей (законных представителей); жестокое обращение в семье; находится в розыске; склонен к бродяжничеству; конфликт с родителями (законными представителями), одноклассниками, педагогами; переход из другой школы; не желает учиться; хочет (вынужден) работать, др. _____

8. Перечислить в каких школах ранее обучался (населенный пункт, № школы, класс): _____

9. На учете в КПДНиЗП несовершеннолетний/семья (подчеркнуть)

_____ (дата постановки)

Основание постановки на учет в КПДНиЗП _____

10. На учете в ПДН _____ (дата постановки)

Основание постановки на учет ПДН (подчеркнуть или написать): бродяжничество, употребление спиртных напитков, наркотических и психотропных веществ; условно осужден; антиобщественное поведение; драка и др. _____

II. Место проживания:

1. Адрес регистрации: _____
(населенный пункт, улица, дом, квартира)

2. Адрес фактического проживания: _____
(населенный пункт, улица, дом, квартира)

3. Адрес последнего проживания (без места жительства): _____

III. Условия проживания ребенка

1. Проживает (подчеркнуть или дописать): с родителями; с матерью или отцом; с опекуном, попечителем; с отчимом, мачехой; в приемной семье; в государственном учреждении; с другими членами семьи; с посторонними людьми.

2. Социально-бытовые условия (подчеркнуть или дописать): созданы благоприятные условия для проживания; нет условий для обучения и отдыха; квартира или ее часть сдается в наем.

III. Социальный статус семьи
(подчеркнуть или дописать)

Малообеспеченная; многодетная; находящаяся в социально опасном положении; полная; неполная; родители в разводе; мать-одиночка; вдова/вдовец; вторичный брак матери/отца; беженцы, вынужденные переселенцы.

IV. Статус родителей
(подчеркнуть или дописать)

Инвалиды (мать, отец); ограничены в правах (мать, отец); лишены родительских прав (мать-отец); безработные (мать, отец).

V. Образ жизни родителей
(подчеркнуть или дописать)

Злоупотребляют спиртными напитками (мать, отец); употребляют наркотические вещества (мать, отец); ведут антиобщественный образ жизни (мать, отец); уклоняются от воспитания детей (мать, отец); жестоко обращаются с детьми; состоят на учете в РОВД (мать, отец), состоят на учете в РОВД или в КПДНиЗП (мать, отец); находится в местах лишения свободы (мать, отец, другие члены семьи); не справляются с воспитанием; ведут замкнутый образ жизни; ухаживают за больными родителями, детьми-инвалидами; много времени уделяют работе (мать, отец); не заботятся о ребенке (мать, отец).

VI. Количество детей в семье

Дети до 18 лет (ФИО, дата рождения, в каких учреждениях учится, воспитывается):

Меры, принятые МАОУ «СОШ № 51» по состоянию на 25 число текущего месяца

(обращения школы в КПДНиЗП, органы опеки и попечительства, в органы внутренних дел, органы здравоохранения, Управление образования, органы социальной защиты населения, прокуратуру)

Данная страница заполняется образовательным учреждением каждый отчетный период (25 число каждого месяца)

Обращение МАОУ «СОШ № 51» (дата, исходящий номер)	Ответ (дата, исходящий номер)	Краткое изложение о принятых мерах той организацией, в которую обратилась школа

Директор _____ / _____ /
М.П

Приложение № 2

БАНК ДАННЫХ
 несовершеннолетних учащихся, пропустивших более 30% учебных занятий без
 уважительных причин

с _____ г. по _____ г.

№ п/п	ФИО учащегося	Дата рождения	ОУ, класс	Причина пропусков	Количество пропущенных уроков		Дата постановки на профилактический учет	Принятые меры
					число	%		
1.				материальное положение семьи				
2.				асоциальное поведение				
3.				конфликт с родителями				
4.				конфликт с учащимися				
5.				конфликт с педагогами				
6.				нежелание учиться				
7.				жестокое обращение со стороны родителей				
8.				отсутствие контроля со стороны родителей				
9.				другие причины				

Количество учащихся, состоящих на учёте в банке данных отдела образования по состоянию

на сентябрь 20__ года, __ человек.

Количество учащихся, вновь поставленных на учет, __ человек.

Количество учащихся, снятых с учета, __ человек: ФИО (дата, причина снятия с учета)

Приложение № 3

Наблюдательное дело _____ ФИО учащегося _____ класса МАОУ
«СОШ № 51»

Дата постановки на учет _____

Причина постановки на учет _____

Дата снятия с учета _____

Основания снятия с учета _____

1. Карточка индивидуального учета

ФИО учащегося _____

класс _____ год поступления в ОУ _____

домашний адрес _____

домашний телефон _____

классный руководитель _____

Сведения о родителях:

ФИО матери _____

место работы _____

контактный телефон _____

ФИО отца _____

место работы _____

контактный телефон _____

Год постановки на школьный учет _____

причина постановки на учет _____

год постановки в ПДН _____

причина постановки на учет в ПДН _____

год снятия с учета _____

причина снятия с учета _____

год повторной постановки на учет _____

причина повторной постановки на учет _____

2. Карта социального развития

ФИО учащегося _____

Класс _____ год поступления в МАОУ «СОШ № 51» _____

Наличие положительно-ориентированных жизненных планов и профессиональных намерений (*подчеркнуть нужное*):

- профессиональные намерения и планы отсутствуют из-за негативизма и циничного отношения к труду,
- планы и намерения отсутствуют по легкомыслию и бездумности,
- тайны неопределенные, иногда нереальные,
- планы и профессиональные намерения в основном определились, но нет активной подготовки к будущей профессии,
- профессиональные планы и намерения выражены четко.

Уровень развития полезных интересов, навыков, умений (*подчеркнуть нужное*)

- индифферентность интересов, преобладание пустого времяпрепровождения,
- интересы поверхностные, неустойчивые,
- интересы формируются под влиянием других,

- интересы глубокие, разносторонние, но не закреплены в полезных знаниях, навыков, умениях,
- глубокие интересы, выражаются в самостоятельной работе.
Отношение к педагогическим воздействиям (*подчеркнуть нужное*)
- резкая, глубокая форма неприятия любых педагогических воздействий, замечаний,
- неприятие педагогических воздействий в форме пассивного сопротивления, игнорирования, упрямства,
- избирательное отношение к педагогическим воздействиям в зависимости от характера взаимоотношений с учителями,
- к замечаниям учителя склонен прислушиваться, наказания и поощрения правильно воспринимает,
- чутко реагирует на замечания, болезненно воспринимает порицания.
- Коллективистские проявления, способность считаться с коллективными интересами, нормами коллективной жизни (*подчеркнуть нужное*)
- бравивирует своим негативным отношением к нормам жизни, к общественному мнению в классе,
- к общественному осуждению относится равнодушно,
- внешне комфортное поведение, но не живет интересами коллектива,
- дорожит общественным мнением.
- развито чувство справедливости, товарищества, взаимовыручки.

Отношение к окружающим (*подчеркнуть нужное*)

- проявление жестокости по отношению к товарищам, младшим, слабым, животным,
- способность совершать жестокие поступки «за компанию», под влиянием других,
- равнодушие, невнимательность в отношении с одноклассниками, товарищами,
- сопереживание по отношению к близким, родным, окружающим.

Наличие навыков самоанализа (*подчеркнуть нужное*)

- самокритичности не имеет,
- самоанализ, возникает только под влиянием осуждения окружающих,
- отсутствует критическое отношение к себе,
- самокритичность является основной программой самовоспитания.

Волевые качества (*подчеркнуть нужное*)

- использует волевые качества в антиобщественных целях,
- слепое подчинение чужому негативному влиянию,
- стремление уходить от ситуации, требующей волевого начала, преодоления трудностей,
- противостоит чужому влиянию,
- сильные волевые качества.

Внешняя культура поведения (*подчеркнуть нужное*)

- неряшливость, запущенность одежды, отсутствие культурных навыков общественного поведения,
- вульгарность одежды и прически,
- безразличие к внешности, отсутствие эстетического вкуса,
- аккуратный, подтянутый, высокая культура поведения,
- развитое чувство вкуса проявляется в одежде, поведении, манере держаться.

Отношение к алкоголю (*подчеркнуть нужное*)

- злоупотребление алкоголем, либо регулярное употребление наркотиков, токсических веществ,
- эпизодическое употребление алкоголя или токсических веществ,
- нетерпимое отношение к алкоголю.

Отношение к курению (*подчеркнуть нужное*)

- закрепившаяся привычка к курению,
- эпизодическое курение,
- воздержание от курения благодаря запретам родителей, учителей,
- самостоятельный отказ от курения.

Отношение к сквернословью (*подчеркнуть нужное*)

- регулярное сквернословие в общественных местах,
- эпизодическое сквернословие,
- активное неприятие сквернословия,
- высокая культура речи.

Отношение к неформальным группам (*подчеркнуть нужное*)

- негативное отношение,
- отношусь с уважением к членам неформальной группы, но меня не принимают в неё,
- отношусь с уважением к членам неформальной группы, но сам входить в неё не хочу.

Классный руководитель _____

Дата _____

2. Психолого-педагогическая характеристика

ФИО учащегося _____

Отношение к учебе (*подчеркнуть нужное*): заинтересованное, избирательно-заинтересованное, равнодушное, отрицательное, крайне отрицательное; сильный/слабый ученик, много/мало читает

Поведение в учебном заведении (*подчеркнуть нужное*): упрямый/покладистый, дисциплинированный/плохая дисциплина, отсутствие конфликтов с учениками, частые конфликты с учителями, агрессивное поведение, спокойный, уступчивый, доброжелательный стиль поведения, усидчивый, высокая двигательная активность, трудновоспитуемый, легко поддается воспитанию

Общественная активность (*подчеркнуть нужное*): высокая/низкая общественная активность, хороший организатор, слабые организаторские способности, высокая/низкая инициативность, лидер, высокий/низкий авторитет у товарищей, охотно выполняет общественные поручения, отлынивает от общественных поручений

Общение в школе (*подчеркнуть нужное*): имеет много друзей, многие одноклассники недолюбливают, общительный, замкнутый, робкий, открытый, скрытный, отзывчивый, дурно влияет на одноклассников

Некоторые специфические личностные особенности (*подчеркнуть нужное или дописать*): уверенный в себе, тревожный, неуверенный в себе, переоценивает, завышает свои силы, занижает, недооценивает свои возможности, честолюбив, вызывает/не вызывает симпатию _____

Карта оценки стресс – факторов в семье (*подчеркнуть или вписать дополнительно*)

Социальные	Со стороны родителей	Со стороны ребенка
безработица	психические заболевания	психическое заболевание
плохое жилье	алкоголизм обоих, одного	инвалидность
неполная семья	наркомания обоих, одного	врожденное заболевание
многодетная семья	проблемы брака	хроническое заболевание
скученность	трудности в воспитании	«трудный» ребенок
религиозность	отсутствие любви к ребенку	отклонения в поведении
социальная изоляция		

--	--	--

Педагог-психолог _____ (подпись)

Классный руководитель _____ (подпись)

Дата _____

4. Акт обследования жизненного пространства _____ учащегося _____ класса

МАОУ «СОШ №51»

ФИО учащегося _____

Дата рождения _____

Домашний адрес _____

Год поступления в данное ОУ _____

Состав семьи:

Законные представители:

мать

(ФИО) _____

отец

(ФИО) _____

Количество детей в семье _____

Образование родителей (подчеркнуть нужное): матери - высшее, незаконченное высшее, среднее специальное, неполное среднее

отца - высшее, незаконченное высшее, среднее специальное, неполное среднее

Место работы и должность

мать

отец

Жилищно-бытовые условия (подчеркнуть нужное): отдельный дом, квартира, наличие детской комнаты, двора, где учащийся может быть без присмотра взрослых

Физическое развитие учащегося (подчеркнуть нужное): полностью здоров, хронически болен (чем?) _____ часто болеет

Культурно-бытовые условия домашней жизни учащегося (нужное подчеркнуть):

наличие специального уголка, комнаты-мастерской для занятий по интересам; книг, спортивного инвентаря, музыкальных инструментов; бытовой техники, с которой ребенок постоянно имеет дело дома _____; собственного

уголка природы, животных, птиц, растений, за которыми он постоянно ухаживает

Отношение взрослых к внеучебным занятиям ребенка (подростка) дома (нужное подчеркнуть): поощрительное, заинтересованное, контролирующее, равнодушное, отрицательное

Отношение семьи к учебным делам учащегося (нужное подчеркнуть): постоянно заинтересованное, жестко контролирующее, поддерживающее, непоследовательное, постоянно конфликтное из-за оценок

Наказывают ли дома за школьные неуспехи, неудачи (нужное подчеркнуть): практически нет, довольно часто, нет, никогда

Выявлено ли применение насилия в отношении ребенка (подростка) (нужное подчеркнуть): физическое, психологическое, иное, в чем проявилось

Обычное проведение времени учащегося дома (подчеркнуть нужное): самостоятельное, под контролем взрослых, при участии в его делах, при участии его в делах взрослых, бесконтрольное, ребенок сам контролирует свое время, контролирует и свое время, и занятия младших членов семьи

Часто ли ребенок (подросток) конфликтует с членами семьи _____ с кем (подчеркнуть нужное): родителями (мать, отец), бабушкой, дедушкой, старшими/младшими братьями, сестрами

Характеристика отношений в семье (нужное подчеркнуть): семья ведет здоровый образ жизни, один из родителей склонен к выпивкам, скандалам, у родителей эпизодические запои, семейные скандалы, частые запои, дебоши, аморальное поведение родителей, алкоголизм

Убеждения в семье (подчеркнуть нужное): семья характеризуется разумным сочетанием духовных и материальных потребностей, духовные потребности недооцениваются, преобладают стяжательские настроения

Характер эмоциональных отношений в семье (нужное подчеркнуть) атмосфера дружбы, отношения ровные, но без эмоциональной близости, эпизодически возникающие конфликты, отчуждения, холодность, напряженно-конфликтные отношения

Любимые совместные досуговые занятия (подчеркнуть нужное): труд, общение, чтение, просмотр телепередач, занятие музыкой, искусством, увлечение техникой, уходом за животными, растениями, спорт, поделки, компьютерные игры

Отношение взрослых к общению и друзьям ребенка (подростка) (подчеркнуть нужное): заинтересованное, равнодушное, негативное

Основные внеучебные занятия ребенка (подростка) в школе после уроков (подчеркнуть нужное): внеурочная деятельность _____

Посещение ребенком учреждений дополнительного образования (подчеркнуть нужное): посещение (отметить, что именно посещает) _____

Участвует ли в полезном труде по благоустройству своего дома (да, изредка, никогда), двора (да, нет)

Трудится ли вместе с родителями на приусадебном участке, даче (постоянно, изредка, никогда, только по просьбе родителей; приусадебного участка нет)

Поощряется ли самостоятельное зарабатывание денег (да, еще мал, нет)

Классный руководитель _____ (подпись)

Социальный педагог _____ (подпись)

Дата _____

5. План индивидуальной профилактической работы, составлен на основании диагностических психолого-педагогических и социальных исследований

№ п/п	Наименование мероприятий	сроки	ответственный

Педагог-психолог _____ (подпись)
Социальный педагог _____ (подпись)
Классный руководитель _____ (подпись)
Дата _____

6.Карта учета внеурочной деятельности и дополнительного образования
_____ учащегося класса _____ МАОУ «СОШ №51»,
состоящего на профилактическом учете (дата постановки на учет) _____

Дата	Наименование мероприятия	Степень участия (активный участник ,пассивный наблюдатель)

Классный руководитель _____ ()

