

Согласовано выборным профсоюзным
органом МОУ «СОШ № 51»
(протокол №1 от 26.08.2013 года)
Председатель Г.А. Сидкина А.А.

Принято на общем
собрании трудового коллектива
(протокол №1 от 26.08.2013 года)

Утверждено
приказом № 176 от 26.08.2013 года
по МОУ «СОШ № 51»
Директор _____ С.Я. Паршина

Положение об Управляющем совете МОУ «СОШ № 51»

I. Общие положения

1. Управляющий совет (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом МОУ «СОШ №51» решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции учреждения.

2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Саратовской области, органов местного самоуправления, Уставом МОУ «СОШ № 51», а также локальными нормативными актами МОУ «СОШ № 51».

3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

4. Уставом учреждения предусматривается:

- а) численность и порядок формирования и деятельности Совета;
- б) компетенция Совета;
- в) изменение компетенции попечительского совета и (или) иных органов самоуправления учреждения с учетом вопросов, отнесенных к компетенции Совета.

5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

II. Структура Совета, порядок его формирования

6. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- а) родителей (законных представителей) учащихся всех ступеней общего образования;
- б) работников учреждения, в том числе представителей профсоюзной организации;
- в) учащихся уровня среднего общего образования.

В состав Совета также входят: руководитель учреждения и представитель учредителя, назначаемый приказом соответствующего органа управления образованием.

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию данного учреждения (кооптированные члены Совета), а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в учреждении.

7. Общая численность Совета определяется Уставом учреждения.

Количество членов Совета из числа родителей не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета;

Количество членов Совета из числа работников образовательного учреждения не может превышать 1/4 от общего числа членов Совета;

Остальные места в Совете занимают руководитель учреждения, представитель учредителя, представители обучающихся (не менее чем по одному представителю от каждой из двух параллелей уровня среднего общего образования), кооптированные члены.

8. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся избираются на общешкольном родительском собрании.

9. При организации выборов членов Совета из числа родителей применяются следующие правила:

- Делегаты общешкольного родительского собрания избираются на классных родительских собраниях по семь человек от каждого класса. Решение собрания об избрании делегата на общешкольное родительское собрание принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом.

- Общешкольное родительское собрание признается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Собрание избирает из своего состава председателя и секретаря.

- Члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на общешкольном собрании. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами классов, руководителем общеобразовательного учреждения, представителем учредителя в составе Совета.

- Решения общешкольного собрания принимаются голосованием присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем собрания.

10. Члены Совета из числа учащихся избираются на общем собрании учащихся соответствующих классов, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 9 настоящего Положения.

11. Члены Совета из числа работников общеобразовательного учреждения избираются на общем собрании работников данного учреждения, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 9 настоящего Положения.

12. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной Уставом учреждения.

13. Срок полномочий членов Совета - 2 года.

III. Компетенция Совета

14. Основными задачами Совета являются:

- а) определение основных направлений развития учреждения;
- б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности учреждения, стимулирование труда его работников;
- в) содействие созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- г) контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении, сохранения и укрепления здоровья учащихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств учреждения;
- д) участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо;
- е) обеспечение информирования общественности о состоянии дел в учреждении.

15. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции, зафиксированные в Уставе учреждения:

15.1. Утверждает:

- режим занятий учащихся;
- программу развития учреждения;
- введение (отмену) единой формы одежды для учащихся в период занятий («школьную форму»).

15.2. Согласовывает, по представлению руководителя учреждения:

- смету расходования средств, полученных учреждением от Уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;

- распределение по представлению директора стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения;

- компонент образовательного учреждения учебного плана («школьный компонент»);
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- изменения и дополнения правил внутреннего распорядка учреждения.

15.3. Вносит предложения руководителю учреждения в части:

- а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений учреждения (в пределах выделяемых средств);
- в) создания в учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- г) организации промежуточной и государственной итоговой аттестации учащихся;
- д) мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- е) развития воспитательной работы в учреждении;
- ж) обеспечения безопасности в учреждении.

15.4. Участвует в принятии решения о создании в учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности.

15.5. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

15.6. Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад учреждения; публичный доклад подписывается председателем Совета совместно с руководителем учреждения.

15.7. Заслушивает отчет руководителя учреждения по итогам учебного и финансового года.

15.8. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета Уставом учреждения.

16. В случае неудовлетворительной оценки отчета руководителя учреждения по итогам учебного и финансового года (п. 15.7). Совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации общеобразовательного учреждения.

17. Совет имеет право выходить с инициативой по внесению изменений или дополнений в Устав учреждения (с последующим внесением данных изменений и дополнений на утверждение учредителя), в том числе в части определения:

- прав и обязанностей участников образовательного процесса;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления общеобразовательного учреждения;
- порядка и оснований отчисления обучающихся;
- системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения.

18. Решения Совета носят рекомендательный характер, в случае если Совету не отведены Уставом учреждения полномочия на принятие решений.

IV. Организация деятельности Совета

19. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом общеобразовательного учреждения. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

20.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

20.2. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель учреждения и представитель учредителя в составе Совета.

20.3. На заседании (в порядке, установленном Уставом учреждения и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

21. Первое заседание Совета созывается руководителем учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников учреждения (включая руководителя), учащихся; также председателем Совета не может быть избран представитель учредителя.

22. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

23. Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета председателей, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель любой комиссии является членом Совета.

24. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета, определенного Уставом учреждения. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

25. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

26. Для осуществления своих функций Совет вправе приглашать на заседания Совета любых работников учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

27. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию учреждения (в случае необходимости – при содействии учредителя).

V. Обязанности и ответственность Совета и его членов

30. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

31. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугодия, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам учреждения. В этом случае происходит новое формирование Совета по установленной процедуре.

32. Члены Совета в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

33. Решения Совета, противоречащие положениям Устава учреждения, положениям договора учреждения и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

34. В случае возникновения конфликта между Советом и директором учреждения (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

35. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

36. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя общеобразовательного учреждения или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) учащегося, представляющего в Совете учащихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируется) в члены Совета после окончания общеобразовательного учреждения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

37. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется учредителю.

38. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).