

Согласовано
Советом учащихся МАОУ «СОШ № 51»
(протокол №1 от 30.08.2018 года)

Согласовано Советом родителей
МАОУ «СОШ № 51»
(протокол №1 от 30.08.2018 года)

Принято на заседании педагогического
совета МАОУ «СОШ № 51»
(протокол № 17 от 30.08.2018 года.)



Утверждено приказом
№ 189 от 01.09.2018 года
по МАОУ «СОШ № 51»
Директор Паршина С.Я.

Положение о совете по профилактике асоциального поведения учащихся МАОУ «СОШ № 51»

I. Общие положения

1.1. Положение о совете по профилактике асоциального поведения учащихся в МАОУ «СОШ № 51» (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», федеральных, региональных и муниципальных нормативных правовых актов в сфере образования и защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, Уставом МАОУ «СОШ № 51» (далее – Учреждения).

1.2. Деятельность совета по профилактике асоциального поведения учащихся МАОУ «СОШ № 51» (далее – Совет) основывается на принципах законности, гуманного обращения с несовершеннолетними учащимися, уважительного отношения к несовершеннолетним учащимся и их родителям (законным представителям), сохранения конфиденциальности информации о несовершеннолетних и их родителях (законных представителях), поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.3. Совет – это коллегиальный орган, целью которого является осуществление контроля над проведением профилактической работы по предупреждению социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, преступлений, антиобщественных действий) и социально опасных заболеваний несовершеннолетних, координирует профилактическую работу с семьями, находящимися в социально опасном положении, родителями (законными представителями), отрицательно влияющими на воспитание детей.

1.4. Совет объединяет усилия всех участников образовательных отношений, учреждений и органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних для обеспечения эффективности процесса профилактики правонарушений несовершеннолетних.

II. Задачи и функции

2.1. Основные задачи Совета:

- повышение эффективности профилактической работы, направленной на предупреждение преступлений и правонарушений среди учащихся;
- защита прав и законных интересов несовершеннолетних;
- раннее выявление фактов семейного неблагополучия.

2.2. Основные функции Совета:

- 2.2.1. Изучает и анализирует состояние и эффективность профилактической работы, направленной на предупреждение асоциального поведения учащихся;
- 2.2.2. Рассматривает вопросы постановки на внутришкольный учет учащихся.
- 2.2.3. Решает вопрос о снятии учащихся с данного вида учета в случае их исправления;
- 2.2.4. Осуществляет контроль за поведением, успеваемостью и внеурочной занятостью учащихся, состоящих на учете в отделах полиции по делам несовершеннолетних в составе Управления МВД России по городу Саратову (далее – ПДН ОВД) и на внутришкольном учете;
- 2.2.5. Осуществляет контроль за профилактической работой с семьями, находящимися в социально-опасном положении, родителями (законными представителями), отрицательно влияющими на воспитание детей.
- 2.2.6. Заслушивает отчеты педагога-психолога, социального педагога, классных руководителей о состоянии работы по профилактике преступлений и правонарушений, асоциального поведения среди учащихся.
- 2.2.7. Ходатайствует перед органами внутренних дел о постановке на учет учащихся, в отношении которых меры педагогического воздействия не дали положительных результатов и о снятии с учета в ПДН ОВД учащихся, исправивших свое поведение. А так же ходатайствует перед органами внутренних дел и комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о привлечении к административной ответственности родителей (законных представителей), не исполняющих обязанности по воспитанию, обучению и содержанию детей.

III. Структура и порядок деятельности Совета

3.1. Состав совета утверждается приказом директора Учреждения.

В состав Совета входят директор Учреждения – председатель Совета, заместитель директора по учебно-воспитательной работе – заместитель председателя Совета, заместитель директора по воспитательной работе – секретарь Совета, и члены Совета: педагог-психолог, социальный педагог, председатели школьного методического объединения классных руководителей или два учителя-предметника.

3.2. В рамках межведомственного взаимодействия для работы в Совете по согласованию привлекается инспектор ПДН ОВД.

3.4. Руководит работой Совета директор Учреждения – председатель Совета.

3.5. Совет рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции на своих заседаниях.

3.6. Заседания Совета проводятся не реже 1 раза в месяц (кроме экстренных случаев).

3.7. На заседании секретарь Совета ведет протокол, в котором указывается дата, сведения о присутствии членов Совета, сведения об отсутствии членов Совета с указанием причины их отсутствия, информация о выполнении решений предыдущего заседания Совета, содержание рассматриваемых вопросов и решения с указанием времени и ответственных за выполнение данного решения. Протокол подписывает председатель и секретарь Совета.

3.8. Заседание Совета является правомочным при наличии не менее половины его состава.

3.9. Работа Совета планируется на учебный год. План и график работы Совета утверждается приказом директора Учреждения.

3.10. Отчет о деятельности Совета не реже 1 раза за учебный год заслушивается на заседании педагогического совета.

3.11. Рассмотрение персональных дел несовершеннолетних на заседании Совета осуществляется в присутствии родителей (законных представителей).

3.12. При рассмотрении персональных дел несовершеннолетних, утверждении программ индивидуальной профилактической работы, осуществление промежуточного контроля над их реализацией, полным завершением данной работы или ее продлением на заседание Света приглашаются классные руководители, а также при необходимости другие представители администрации и педагогического коллектива Учреждения.

3.13. Для рассмотрения персонального дела несовершеннолетнего классным руководителем представляется ходатайство на имя председателя Совета о рассмотрении

дела на учащегося на заседании Совета, характеристика учащегося, акт обследования социально-бытовых условий его семьи, при необходимости другие документы.

3.14. Деятельность Совета строится во взаимодействии с ПДН ОВД, другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, общественными организациями.

IV. Документация совета

- приказ директора Учреждения о создании Совета;
- график и план работы Совета на учебный год, утвержденные приказом директора Учреждения;
- протоколы заседаний Совета;
- списки учащихся подученных категорий, состоящих на учете в ПДН ОВД и на внутришкольном учете, в банке данных систематически пропускающих занятия без уважительной причины;
- наблюдательные дела учащихся, состоящих на профилактическом учете;
- списки учащихся, детей, находящиеся в трудной жизненной ситуации (Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», ст.1); а так же учащиеся, требующие особого внимания со стороны педагогического коллектива, имеющие затруднения в обучении, либо в общении со сверстниками, учителями, родителями (группа риска);
- списки семей, находящихся в социально опасном положении, программы их социальной реабилитации.